

# РЕЗИМЕ

Извештај о ревизији правилности пословања општине Брус у делу који се односи на јавне набавке за 2019. и 2020. годину и преузимање обавеза изнад одобрених апропријација за 2020. годину



## Закључци

## Налази

Директни корисници буџета општине Брус су у 2019. и 2020. години преузели обавезе и извршили расходе и издатке у износу од 25,98 милиона динара без спроведеног поступка јавне набавке.

Директни корисници буџета општине Брус су у 2019. и 2020. години спровели поступке и закључивали уговоре о јавним набавкама у износу од 46,80 милиона динара, без поштовања процедура прописаних Законом о јавним набавкама.

Директни, индиректни и корисници трансфера буџета општине Брус су у 2020. години преузели обавезе и извршили расходе и издатке у износу који је за 21,32 милиона динара већи од апропријација одобрених буџетом за 2020. годину.

У 2020. години вршена је подела предмета јавних набавки на више јавних набавки, у износу од 14.245 хиљада динара, са циљем избегавања примене Закона о јавним набавкама, иако предмет јавне набавке представља техничку, технолошку, функционалну и другу објективно одредиву целину.

Општинска управа општине Брус је преузела обавезе и извршила расходе и издатке у 2019. и 2020. години без спроведеног поступка јавне набавке у износу од 11.739 хиљада динара, од чега у 2019. години у износу од 5.551 хиљаде динара и у 2020. години у износу од 6.188 хиљада динара.

Директни корисници буџета општине Брус су у 2019. и 2020. години спроводили поступке и закључивали уговоре о јавним набавкама, без поштовања процедура прописаних Законом о јавним набавкама у износу од 46.797 хиљада динара, од чега у 2019. години у износу од 29.902 хиљаде динара и у 2020. години у износу од 16.895 хиљада динара, које се односе на то да: (1) одлука о покретању поступка не садржи адресу наручиоца и податке о апропријацији у буџету; у конкурсној документацији, образац структуре понуђене цене не садржи упутство како да се попуни; конкурсна документација не садржи врсту техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл, техничку документацију и планове и уговор је закључен са периодом важења у две буџетске године и плаћање се реализује у две буџетске године, али иако уговор и модел уговора садрже одредбу да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, није наведено колики износ средстава, од укупне вредности уговора ће бити реализован у свакој од две буџетске године.

Директни, индиректни и корисници трансфера буџета општине Брус су у 2020. години преузели обавезе и извршили расходе и издатке у износу који је за 21.324 хиљаде динара већи од апропријација одобрених буџетом општине Брус за 2020. годину.

**Предузете мере у поступку ревизије**  
Општина Брус није у току ревизије предузимала мере на отклањању утврђених неправилности.

Број датих препорука:

6

Општина Брус је у обавези да у року од 90 дана достави одазивни извештај о отклањању утврђених неправилности и доказе о поступању по датим препорукама.

Препоручили смо одговорним лицима општине Брус да:

- 1) набавку добара, услуга и извођења радова врше спровођењем поступка јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама;
- 2) изврше постављање начелника Општинске управе општине Брус у складу са законом, статутом и интерним актима и одлука о буџету општине Брус садржи одредбу о висини и року за уплату дела остварене добити јавних предузећа, чији је оснивач општина Брус;
- 3) врше процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника буџетских средстава и да контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво анализирају и ажурирају најмање једном годишње;
- 4) обезбеде адекватно документовање, упоређивање и усаглашавање, интерну верификацију и поуздано финансијско извештавање;
- 5) обезбеде ажурно књижење пословних промена, функционисање система интерних рачуноводствених контрола на адекватан начин и у прописаном року изврше идентификовање, прикупљање и дистрибуцију поузданих и истинитих информација, користе документацију и систем тока документације, а у циљу правилног, благовременог и свеобухватног евидентирања, адекватног третирања извршених трансакција и успостављања одговарајућег система истинитог, објективног и поузданог извештавања;
- 6) обавезе преузимају и расходе и издатке извршавају до износа одобрених апропријација у буџету и финансијском плану за буџетску годину у складу са Законом о буџетском систему.